

AR

AUGUSTIN RUINARD Académie

Licence Professionnelle - Activités
Juridiques : Métiers du Droit Social

Objectifs et Contexte de la Certification

La licence professionnelle Activités Juridiques : Métiers du Droit Social forme des spécialistes du droit social capables de gérer les relations individuelles et collectives du travail, la protection sociale, et les contentieux. Ils interviennent auprès des entreprises pour conseiller et assurer la mise en œuvre de la législation sociale.

Compétences Attestées

- Maîtriser la législation du droit du travail et de la protection sociale :
 - Appliquer les règles de sécurisation des contrats de travail.
 - Mettre en œuvre des procédures juridiques et prud'homales.
 - Appliquer les principes des responsabilités civile et pénale de l'employeur.
- Garantir l'efficacité de la veille juridique sociale :
 - Prévenir les phases contentieuses.
 - Assurer le respect des règles d'hygiène et de sécurité dans l'entreprise.
- Utiliser les outils numériques et analyser les données :
 - Traiter et diffuser l'information de manière sécurisée.
 - Analyser et synthétiser des données pour leur exploitation.

Blocs de Compétences

- ARA-BC01 : Usages numériques
 - Utiliser les outils numériques pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information.
- ARA-BC02 : Exploitation de données à des fins d'analyse
 - Identifier et analyser des ressources documentaires.
 - Développer une argumentation critique.
- ARA-BC03 : Expression et communication écrites et orales
 - Communiquer de manière claire et précise en français et dans une langue étrangère.

- ARA-BC04 : Positionnement vis-à-vis d'un champ professionnel
 - Identifier les champs professionnels et valoriser son projet professionnel.
- ARA-BC05 : Action en responsabilité au sein d'une organisation professionnelle
 - Respecter les principes d'éthique et de déontologie.
 - Travailler en équipe et s'adapter à une organisation professionnelle.
- ARA-BC06 : Mise en œuvre des règles et procédures juridiques et commerciales
 - Maîtriser les règles du droit du travail et les appliquer en entreprise.
- ARA-BC07 : Activité de veille
 - Mettre en place et suivre une veille juridique efficace.
- ARA-BC08 : Analyse et gestion des risques
 - Prévenir les risques contentieux.
- ARA-BC09 : Application de la réglementation en matière de qualité, hygiène, sécurité et environnement
 - Assurer la conformité aux règles de sécurité et d'hygiène.
- ARA-BC10 : Application des discrétion et déontologie professionnelles
 - Respecter la confidentialité et les règles de déontologie.

Types d'Emplois Accessibles

- Collaborateur juridique
- Assistant ressources humaines
- Auxiliaire juridique
- Conseiller en droit social

Secteurs d'Activité

- Cabinets juridiques
- Services de ressources humaines
- Entreprises
- Associations



Première Année

- Enseignements Généraux :
 - Communication Professionnelle : Techniques de communication écrite et orale.
 - Droit et Économie : Notions fondamentales.
 - Informatique et Bureautique : Utilisation des logiciels métiers.

- Enseignements Professionnels :
 - Techniques Juridiques : Gestion administrative des dossiers juridiques.
 - Hygiène et Sécurité : Protocoles et gestion du risque.

Deuxième Année

1. Enseignements Généraux :
 - Éthique et Déontologie : Principes éthiques et déontologiques.
 - Gestion des Relations Interpersonnelles : Techniques de communication.
2. Enseignements Professionnels :
 - Assistance Juridique : Techniques avancées de gestion juridique.
 - Gestion des Stocks et Matériels : Suivi et gestion.
 - Stage en Entreprise : Application pratique.

Rythme de la formation

En Formation Initiale

La formation se déroule sur une durée d'environ 1 200 à 1 400 heures, principalement en cours théoriques et pratiques. Un stage obligatoire de 12 à 16 semaines est inclus.

Un parcours personnalisé peut être envisagé, entraînant des ajustements du volume horaire total.

En Alternance

La formation en alternance comprend environ 1 200 à 1 400 heures de formation, réparties entre le centre de formation et l'entreprise. La répartition des heures se fait généralement comme suit :

- **50%** au sein du centre de formation.
- **50%** en entreprise.

Tarifs de la formation

En Alternance

Le coût de la formation est généralement pris en charge par l'OPCO de l'entreprise dans le cadre d'un contrat d'apprentissage, sans frais pour l'étudiant. Dans le cadre d'un contrat de professionnalisation, un

léger reste à charge peut exister pour l'entreprise d'accueil.

Coût de la formation en alternance : ____ €/an

En Initiale

Retrouvez les tarifs de nos formations et les modalités de financement sur la page tarifs.

Coût de la formation en initiale : ____ €/an

Moyens et Outils pédagogiques

Pour la Licence Professionnelle - Activités Juridiques : Métiers du Droit Social, une gamme variée de moyens et d'outils pédagogiques est mise à disposition :

- *Cours Magistraux et Séminaires* : Enseignements théoriques dispensés par des professeurs et experts.
- *Travaux Dirigés (TD) et Travaux Pratiques (TP)* : Sessions interactives pour appliquer les concepts théoriques.
- *Projets Tutorés* : Réalisation de projets pratiques encadrés par des tuteurs pour développer les compétences spécifiques.
- *Stages en Entreprise* : Expériences professionnelles pour mettre en pratique les compétences acquises.
- *Bibliothèques et Centres de Ressources Documentaires* : Accès à des livres, revues, et ressources numériques.
- *Laboratoires et Équipements Technologiques* : Utilisation d'équipements de pointe pour les travaux pratiques et les recherches.

Ces moyens et outils pédagogiques offrent un environnement d'apprentissage complet et stimulant, favorisant le développement des compétences professionnelles et l'insertion rapide des étudiants sur le marché du travail.



augustinruinardacademie.com



+33 (0) 1 60 79 08 37



contact@augustinruinardgroupe.com



64 Allée des Champs Elysées, 91080 Evry

AR

AUGUSTIN RUINARD
Académie

Siret : RCS 949 493 183

TVA : FR65949493183

Certifications Qualiopi :
L. 6313-1-1 & L. 6313-1-2

NDA : 11756715375

APE : 8559B

